

เงื่อนไข หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM)

I. การลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting

1. กรณีผู้ถือหุ้นมีความประสงค์เข้าร่วมการประชุม E-AGM ด้วยตนเอง

1.1 ผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคลธรรมดา : สามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองโดยใช้เอกสาร

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาบัตรประจำตัวราชการ หรือ สำเนาใบขับขี่ หรือ สำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ของผู้ถือหุ้นที่ยังไม่หมดอายุ และหากมีการเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล ให้ยื่นหลักฐานประกอบ พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนา

1.2 ผู้ถือหุ้นที่เป็นนิติบุคคล : สามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองโดยใช้เอกสาร

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาบัตรประจำตัวราชการ หรือ สำเนาใบขับขี่ หรือ สำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนนิติบุคคล พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนา
- สำเนาหนังสือรับรองของนิติบุคคลจากกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งออกไม่เกิน 3 เดือน และรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนนิติบุคคลนั้นๆ พร้อมทั้งประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้ามี) และมีข้อความแสดงให้เห็นว่าผู้แทนนิติบุคคลที่จะเข้าประชุมมีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น

2. กรณีผู้ถือหุ้นมีความประสงค์มอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมแทน

2.1 ผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคลธรรมดา : สามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมโดยใช้เอกสาร

2.1.1 กรณีมอบฉันทะให้ผู้รับมอบทั่วไป

- หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. ที่กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้มอบและผู้รับมอบฉันทะ พร้อมทั้งติดอากรแสตมป์จำนวน 20 บาทครบถ้วนแล้ว
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาบัตรประจำตัวราชการ หรือ สำเนาใบขับขี่ หรือ สำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้มอบฉันทะ และหากมีการเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล ให้ยื่นหลักฐานประกอบ พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนา
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ บัตรประจำตัวราชการ หรือ ใบขับขี่ หรือ หนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้รับมอบฉันทะ และหากมีการเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล ให้ยื่นหลักฐานประกอบ พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนา

2.1.2 กรณีมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ

- หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ที่กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้มอบฉันทะ พร้อมทั้งติดอากรแสตมป์จำนวน 20 บาทครบถ้วนแล้ว
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาบัตรประจำตัวราชการ หรือ สำเนาใบขับขี่ หรือ สำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้มอบฉันทะ และหากมีการเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล ให้ยื่นหลักฐานประกอบ พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนา

2.2 ผู้ถือหุ้นที่เป็นนิติบุคคล: สามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมโดยใช้เอกสาร

2.2.1 กรณีมอบฉันทะให้ผู้รับมอบทั่วไป

- หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. ที่กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้มอบฉันทะที่มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนนิติบุคคล และผู้รับมอบฉันทะ พร้อมทั้งติดอากรแสตมป์จำนวน 20 บาทครบถ้วนแล้ว
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาบัตรประจำตัวราชการ หรือ สำเนาใบขับขี่ หรือ สำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้มอบฉันทะที่มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนนิติบุคคลซึ่งได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือ สำเนาใบขับขี่ หรือ สำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้รับมอบฉันทะ ซึ่งได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาหนังสือรับรองของนิติบุคคลจากกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งออกไม่เกิน 3 เดือนก่อนวันประชุม และรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนนิติบุคคลนั้นๆ พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)

2.2.2 กรณีมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ

- หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ที่กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้มอบฉันทะที่มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนนิติบุคคล พร้อมทั้งติดอากรแสตมป์จำนวน 20 บาทครบถ้วนแล้ว
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือ สำเนาใบขับขี่ หรือ สำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้มอบฉันทะที่มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนนิติบุคคลซึ่งได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาหนังสือรับรองของนิติบุคคลจากกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งออกไม่เกิน 3 เดือนก่อนวันประชุม และรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนนิติบุคคลนั้นๆ พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)

ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนได้ที่

<https://portal.eservice.set.or.th/Account/Login?refer=RtVoUBSG1ZXV25mszxDbRSNUIG9xjINXoG6FwqScAG%2faX%2fvvih%2bnQ%3d%3d>

หรือ สแกน QR Code ตามภาพด้านล่าง ได้ตั้งแต่วันที่ 6 เมษายน 2565 เวลา 9.00 น. ทั้งนี้ ขอความร่วมมือลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 2 วัน หรือ ภายในวันจันทร์ที่ 25 เมษายน 2565



หมายเหตุ:

1. ในกรณีที่มีการมอบฉันทะให้ผู้รับมอบทั่วไป หลังจากลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ระบบจะส่งอีเมลพร้อมรหัสผ่าน (Initial Password) ไปยังอีเมลของผู้รับมอบฉันทะ เมื่อผู้รับมอบฉันทะเข้าสู่ระบบจะต้องทำการเปลี่ยนรหัสผ่านและเข้าสู่ระบบการประชุมอีกครั้ง
2. ในกรณีที่มีการมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ หลังจากลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ผู้ถือหุ้นจะได้รับอีเมลแจ้งผลการลงทะเบียนไปยังอีเมลของผู้ถือหุ้น เพื่อยืนยันการลงทะเบียนมอบฉันทะ ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นจะไม่สามารถรับรหัสผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) เพราะถือว่าการมอบฉันทะให้กรรมการอิสระและลงคะแนนล่วงหน้าในระบบเรียบร้อยแล้ว

II. การลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นโดยส่งเอกสารไปยังบริษัท

1. กรณีผู้ถือหุ้นมีความประสงค์เข้าร่วมการประชุม E-AGM ด้วยตนเอง

- ผู้ถือหุ้นจะต้องส่งเอกสารยืนยันตัวตน ดังนี้
 - แบบฟอร์มลงทะเบียนซึ่งมีบาร์โค้ดที่ TSD ได้จัดส่งให้กับผู้ถือหุ้น ซึ่งลงนามโดยผู้ถือหุ้น หรือ ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนนิติบุคคล
 - เอกสารเพิ่มเติมตามที่ระบุในข้อ 1.1 (กรณีบุคคลธรรมดา) หรือข้อ 1.2 (กรณีนิติบุคคล) ภายใต้หัวข้อ I. **การลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting**
 - ระบุอีเมลและเบอร์มือถือของผู้ถือหุ้น หรือ ของผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนนิติบุคคลนั้น ให้ครบถ้วน
- ส่งเอกสารดังกล่าวข้างต้นมาทางไปรษณีย์ ถึง **เลขาธิการบริษัท บริษัท เช็ปปี้ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 71 อาคารเอสพี อาคาร ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 โดยเอกสารจะต้องถึงบริษัทภายในวันศุกร์ที่ 22 เมษายน 2565**
- เมื่อบริษัทได้ตรวจสอบรายชื่อผู้ถือหุ้นตามข้อมูล ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) แล้ว บริษัทจะส่งรหัสผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ให้กับผู้ถือหุ้นผ่านทางอีเมลที่ใดก็ได้ เพื่อให้ใช้สำหรับเข้าร่วมประชุมในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

2. กรณีผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมแทน

- ผู้ถือหุ้นจะต้องส่งเอกสารยืนยันตัวตน ดังนี้
 - แบบฟอร์มลงทะเบียนซึ่งมีบาร์โค้ดที่ TSD ได้จัดส่งให้กับผู้ถือหุ้น ซึ่งลงนามโดยผู้รับมอบฉันทะแล้ว
 - **กรณีมอบฉันทะให้ผู้รับมอบทั่วไป** : เอกสารตามที่ระบุในข้อ 2.1.1 (กรณีบุคคลธรรมดาเป็นผู้มอบฉันทะ) หรือ เอกสารตามที่ระบุในข้อ 2.2.1 (กรณีนิติบุคคลเป็นผู้มอบฉันทะ) ภายใต้หัวข้อ I. **การลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting**
 - **การมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ** : เอกสารตามที่ระบุในข้อ 2.1.2 (กรณีบุคคลธรรมดาเป็นผู้มอบฉันทะ) หรือ เอกสารตามที่ระบุในข้อ 2.2.2 (กรณีนิติบุคคลเป็นผู้มอบฉันทะ) ภายใต้หัวข้อ I. **การลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting**
- ส่งเอกสารดังกล่าวข้างต้นมาทางไปรษณีย์ ถึง **เลขาธิการบริษัท บริษัท เช็ปปี้ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 71 อาคารเอสพี อาคาร ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 โดยเอกสารจะต้องถึงบริษัทภายในวันศุกร์ที่ 22 เมษายน 2565**
- ในกรณีที่มอบฉันทะให้ผู้รับมอบทั่วไป เมื่อบริษัทได้ตรวจสอบรายชื่อผู้ถือหุ้นตามข้อมูล ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) แล้ว บริษัทจะส่งรหัสผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ให้กับผู้รับมอบฉันทะผ่านทางอีเมลที่ใดก็ได้ไว้ในหนังสือมอบฉันทะแบบ ก. เพื่อใช้สำหรับเข้าร่วมประชุมในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

3. ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้คัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น

- ผู้ถือหุ้นจะต้องส่งเอกสารยืนยันตัวตน ดังนี้
 - แบบฟอร์มลงทะเบียนซึ่งมีบาร์โค้ดที่ TSD ได้จัดส่งให้กับผู้ถือหุ้น ซึ่งลงนามโดยผู้รับมอบฉันทะแล้ว
 - **หนังสือมอบฉันทะแบบ ค.** ที่กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้มอบและผู้รับมอบฉันทะ พร้อมทั้งติดอากรแสตมป์จำนวน 20 บาทครบถ้วนแล้ว
 - สำเนาเอกสารของผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้ลงทุนต่างประเทศ
 - กรณีผู้ถือหุ้นเป็นบุคคลธรรมดา : สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ถือหุ้นที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนา
 - กรณีผู้ถือหุ้นเป็นนิติบุคคลจดทะเบียนในต่างประเทศ :
 - 1) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล หรือ เอกสารอื่นที่หน่วยงานราชการได้ออกให้ไม่เกิน 3 เดือนซึ่งแสดงชื่อผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนนิติบุคคลนั้นๆ พร้อมทั้งรับรองโดยโนตารีพับลิกหรือหน่วยงานที่มีอำนาจคล้ายคลึงกันตามกฎหมายของแต่ละประเทศ
 - 2) สำเนาหนังสือเดินทางของผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนนิติบุคคล พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนา

- 3) สำเนาหนังสือยืนยันว่าผู้ลงนามในหนังสือมอบฉันทะแทน ได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจคัสโตเดียน (Custodian) ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนของคัสโตเดียน (Custodian) พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)
 - 4) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลของคัสโตเดียน (Custodian) ซึ่งออกไม่เกิน 3 เดือนก่อนวันประชุม และรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนของคัสโตเดียน (Custodian) พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) และมีข้อความแสดงให้เห็นว่าผู้มีอำนาจกระทำการแทนของคัสโตเดียน (Custodian) ซึ่งลงนามในฐานะผู้มอบฉันทะมีอำนาจกระทำการแทนคัสโตเดียน (Custodian)
 - 5) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือสำเนาใบขับขี่ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้มีอำนาจกระทำการแทนของคัสโตเดียน (Custodian) และลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
 - 6) หนังสือมอบอำนาจจากผู้ถือหุ้นให้คัสโตเดียน (Custodian) เป็นผู้ดำเนินการลงนามในหนังสือมอบฉันทะแทน
 - 7) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือใบขับขี่ หรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) ที่ยังไม่หมดอายุของผู้รับมอบฉันทะซึ่งผู้รับมอบฉันทะได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
- ส่งเอกสารดังกล่าวข้างต้นมาทางไปรษณีย์ ถึง **เลขาธิการบริษัท บริษัท เชีปเป้ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 71 อาคารเอสพี อาเวศ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240 โดยเอกสารจะต้องถึงบริษัทภายในวันศุกร์ที่ 22 เมษายน 2565**

หมายเหตุ :

1. บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับลงทะเบียนเพื่อเข้าประชุม หากเอกสารหรือหลักฐานไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไข
2. การลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมผ่านระบบ DAP e-Shareholder Meeting สามารถใช้หนึ่งอีเมล (email address) ต่อการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น 1 รายเท่านั้น หากผู้เข้าร่วมประชุมเป็นผู้ถือหุ้น และรับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นรายอื่นในเวลาเดียวกัน หรือเป็นผู้เข้าร่วมประชุมที่รับมอบฉันทะมาจากผู้ถือหุ้นหลายราย กรุณาเตรียม email address ที่แตกต่างกันในจำนวนเท่ากับจำนวนผู้ถือหุ้นเพื่อใช้ลงทะเบียน
3. ผู้ถือหุ้นโปรดรักษารหัสผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password) เป็นความลับและไม่ควรเปิดเผยให้ผู้อื่นทราบ

III. การเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

1. การ Log-in เข้าสู่ระบบ

1.1 ในวันประชุม ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถ Log-in เข้าสู่ระบบ DAP e-Shareholder Meeting ได้ตั้งแต่วันที่ 11.00 น. ด้วยรหัสผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ที่ได้รับ ได้ที่ <https://portal.eservice.set.or.th> หรือ สแกน QR Code ตามภาพด้านล่าง



1.2 การเข้าร่วมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ข้างต้น ผู้เข้าประชุมสามารถใช้คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก แท็บเล็ต หรือโทรศัพท์มือถือที่เป็น Smartphone ที่มีกล้องถ่ายรูป ผ่าน Web Browser ได้แก่ Google Chrome, Safari หรือ Internet Explorer โดยรองรับทั้งระบบปฏิบัติการ IOS และ Android

2. การออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระ

2.1 เมื่อถึงช่วงเวลาการลงคะแนนเสียงตามวาระการประชุม ประธานจะเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาผลมติในแต่ละวาระ ซึ่งระบบ DAP e-Shareholder Meeting จะเปิดให้ผู้เข้าร่วมประชุมลงคะแนนเสียง “เห็นด้วย” “ไม่เห็นด้วย” หรือ “งดออกเสียง” โดยการลงคะแนนเสียงจะต้องทำในเวลาที่กำหนด หากผู้เข้าร่วมประชุมไม่ได้ลงคะแนนเสียงภายในระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าผู้เข้าร่วมประชุมดังกล่าวมีมติตามข้อเสนอ ทั้งนี้ หากกำหนดเวลาการลงคะแนนในวาระนั้นๆ ยังมีอยู่ ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถกลับไปแก้ไขคะแนนเสียงภายในเวลาที่ระบบกำหนดได้

2.2 กรณีผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะมาประชุมแทน ผู้รับมอบฉันทะมีสิทธิพิจารณาและลงมติแทนผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะได้ทุกประการตามที่เห็นสมควร การออกเสียงลงคะแนนจะใช้วิธีเดียวกับผู้ถือหุ้นที่มาประชุมด้วยตนเอง

2.3 หากผู้ถือหุ้นได้กำหนดให้ผู้รับมอบฉันทะออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระในหนังสือมอบฉันทะแล้ว ให้ถือเอาการออกเสียงตามที่ผู้ถือหุ้นกำหนดในหนังสือมอบฉันทะนั้น

2.4 สำหรับมติของที่ประชุมให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน ยกเว้น วาระที่ 7 มติของที่ประชุมให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม และวาระที่ 9 มติของที่ประชุมให้ถือเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

2.5 ผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียเป็นพิเศษในเรื่องใด ห้ามมิให้ออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

3. การนับผลการลงคะแนน

3.1 การนับผลการลงคะแนน ให้นับ 1 (หนึ่ง) หุ้น มี 1 (เสียง)

3.2 การนับคะแนนเสียงในการลงมติในแต่ละวาระ จะนับคะแนนเสียงที่ “เห็นด้วย” “ไม่เห็นด้วย” และ “งดออกเสียง” ทั้งนี้ ฐานในการนับคะแนนเสียงจะนับเฉพาะคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ออกเสียงลงคะแนน ได้แก่ คะแนนเสียงที่เห็นด้วย และไม่เห็นด้วย สำหรับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่งดออกเสียงจะไม่นำมาคิดเป็นฐานในการนับคะแนนเสียงตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนฯ มาตรา 107 (1) และข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อ 44 (1) ยกเว้นวาระที่ 7 ฐานในการนับคะแนนเสียงจะเท่ากับจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชนฯ มาตรา 90 และข้อบังคับของ บริษัท ข้อ 33 และวาระที่ 9 ฐานในการนับคะแนนเสียงจะเท่ากับจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ตามข้อบังคับของ บริษัท ข้อ 44 (2)

3.3 หลังจากการนับคะแนนในแต่ละวาระเสร็จสิ้น ประธานกรรมการจะประกาศผลการนับคะแนนให้ที่ประชุมทราบ โดยแบ่งเป็นคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง โดยคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ ซึ่งวาระเลือกตั้งกรรมการจะประกาศผลการลงคะแนนเป็นรายบุคคล

อนึ่ง ผู้เข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สามารถศึกษาวิธีการลงคะแนน การเข้าประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การลงคะแนน และการถามคำถามในที่ประชุมได้ที่ “คู่มือการใช้งานระบบการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์” ตาม **สิ่งที่ส่งมาด้วยลำดับที่ 10** หรือ

ได้ที่ https://www.sappe.com/wp-content/uploads/Shareholder_Manual_Book_2022_TH.pdf หรือ สแกน QR code ตามภาพด้านล่าง



กรณีมีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์หรือเลขานุการบริษัทได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 02-319-4949